

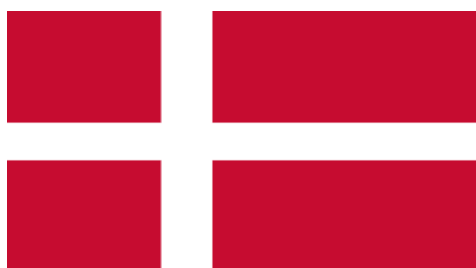


Argentina

Guía de Negocios 2020

Copenhague, Octubre 2020

Actualizada el día 22 de Octubre de 2020



Embajada de la
República Argentina
Reino de Dinamarca

Sumario

La presente *Guía de Negocios*, ha sido elaborada por la Sección Comercial y Económica de esta Sede Diplomática, con el fin de acercarle al empresario argentino una herramienta de información de carácter básico y general, pero no obstante focalizada, en las relaciones del mundo de los negocios en Dinamarca.

La misma debe entenderse como una guía orientativa, que le permita al interesado en el mercado danés, obtener una primera impresión y así crearse una noción de cómo funciona el mundo de los negocios en un país que poco se asemeja a Argentina.

Es por tal motivo que, además de la información general sobre el país, proveemos en esta guía información pertinente que abarca un amplio espectro de características del mercado danés. En tal sentido, el lector encontrará información que va desde cómo establecer contacto con empresarios daneses, hasta las características del consumidor danés.

Del mismo modo, hemos incluido información pertinente, tanto al ingreso de mercaderías como de viajeros, y los códigos y reglas escritas y tácitas de comportamiento que rigen en la sociedad danesa.

Además de la información relevante para aquellos interesados en exportar sus productos y/o servicios al mercado danés, hemos incluido información relacionada acerca de cómo establecerse como empresa en Dinamarca.

Al margen de toda la información orientativa que contiene esta *Guía de Negocios*, hemos incluido datos estadísticos del comercio total de Dinamarca, como así también del comercio bilateral entre Dinamarca y Argentina.

Por último, el lector encontrará un listado de contactos pertinente al contenido de esta *Guía*.

Este informe es orientativo. La Embajada de la República Argentina ante el Reino de Dinamarca no es responsable de la exactitud de la información aquí contenida, la cual fue recabada desde terceras fuentes.

Contenido

Sumario.....	1
I. Presentación del País.....	4
II. Relación Bilateral con Argentina	5
1. Negocios y comercio en Dinamarca	6
1.1. Establecimiento de contacto con firmas locales	6
1.3. Sistema bancario y mercado de capitales	7
1.4. Canales de comercialización.....	8
1.5. Sector minorista y comercio online	9
1.6. Características del consumidor danés.....	10
1.7. Formas y términos de pago	11
2. Ingreso de mercaderías a Dinamarca	11
2.1. Generalidades de ingreso	11
2.2. Requisitos fitosanitarios para productos alimenticios	12
2.3. Aranceles	12
2.4. Transporte aéreo, terrestre y portuario	13
3. Información para viajes de negocios	14
3.1. Requisitos de entrada al país.....	14
3.2. Aspectos culturales.....	14
3.3. Código de vestimenta	15
3.4. Política de regalos.....	16
3.5. Fechas adecuadas para organizar reuniones.....	16
3.6. Apoyo institucional	16
3.7. Contratación de servicios legales	17
3.8. Contratación de servicios de traducción e intérpretes	18
4. Establecimiento de empresas.....	19
4.1. Generalidades sobre el registro de empresas en Dinamarca.....	19
4.2. Tipos de sociedades comerciales.....	19
4.3. Oficinas compartidas	21
4.4. Mercado laboral	21
4.5. Cuestiones tributarias bilaterales.....	22
5. Entidades danesas relacionadas con inversiones.....	22
5.1. Invest in Denmark.....	22
5.2. IFU.....	22
5.3. EKF	22

6.	Comercio exterior de Dinamarca.....	23
6.1.	Comercio exterior total	23
6.2.	Comercio bilateral Argentina – Dinamarca	25
7.	Contactos de Interés.....	30
7.1.	Entidades	30
7.2.	Asociaciones sectoriales	32
8.	Fuentes	33
9.	Anexo Nro. 1	33

I. Presentación del País

- ❖ Nombre: Reino de Dinamarca – Kongeriget Danmark.
- ❖ Capital: Copenhague (København) 633.449 habitantes.
- ❖ Población total de Dinamarca: 5.8 millones habitantes.
- ❖ Área urbana del Gran Copenhague: 1.330.993 habitantes.
- ❖ Otras ciudades o áreas urbanas principales: Aarhus 280.534, Odense 180.302, y Aalborg 140.897 habitantes.
- ❖ Unión Europea: Miembro desde 1973. No es parte de la zona euro. Los aranceles de importación son los de la UE (Arancel Externo Común), a la vez que la importación de productos agrícolas suele tener una protección más compleja de acuerdo a la Política Agrícola Común (PAC). Ver la Tarifa Integrada de la UE (TARIC). Países latinoamericanos como Chile y México tienen acuerdos de libre comercio con Dinamarca. En junio de 2019 se firmó un Acuerdo en Principio de Asociación Estratégica entre el Mercosur y la Unión Europea, pero el mismo no entrará en vigor de inmediato.
- ❖ IVA: la tarifa estándar es de 25%.
- ❖ Islas Feroe y Groenlandia: parte del reino desde el siglo XVIII. Tienen autonomía en su gobierno y responsabilidad legislativa y administrativa en numerosos campos. No son miembro de la UE.
- ❖ Forma de Gobierno: Monarquía Constitucional.
- ❖ Jefe de Estado Reina Margrethe II; Primer Ministro Mette Frederiksen (Partido Socialdemócrata).
- ❖ Idioma Oficial: Danés. El inglés es hablado por buena parte de la población.
- ❖ Religión: Protestante – Luterana.
- ❖ Moneda: Corona Danesa (DKK). Valor promedio enero-septiembre 2020 – al 29/09/2020:

1 US\$= 6.63 DKK / 1 EUR= 7.45 DKK.
- ❖ PBI per cápita en 2019: US\$ 59.850 / DKK 398.000.



- ❖ Ranking sobre la facilidad para hacer negocios en Dinamarca: 4^{to} puesto en 2019. Doing Business Global Innovation Index 7^{mo} puesto en 2019.
- ❖ Huso horario UTC+1; UTC+2. El horario de verano corre del último domingo de marzo al último domingo de octubre. El horario de invierno corre del último domingo de octubre al último domingo de marzo. Durante el horario de verano Dinamarca está 5 horas delante de Argentina, mientras que durante el horario de invierno está 4 horas por delante.
- ❖ Código telefónico el país: +45

II. Relación Bilateral con Argentina

- ❖ 179 años de relaciones diplomáticas (1841 – 2020)
- ❖ Exportaciones argentinas 2019: US\$ 228.184.331
- ❖ Importaciones argentinas 2019: US\$ 236.799.955
- ❖ Balanza Comercial para la Argentina 2019: US\$ -8.615.623
- ❖ Comercio Total 2019: US\$ 464.984.286

1. Negocios y comercio en Dinamarca

Se describen a continuación diferentes aspectos que se consideran necesarios tener en cuenta al momento de analizar la viabilidad de operar con el mercado danés.

1.1. Establecimiento de contacto con firmas locales

El portal **Argentina Trade Net** es el instrumento que ha desarrollado la Cancillería Argentina para acercar a nuestras empresas exportadoras y a otros actores públicos y privados vinculados al comercio exterior, de manera rápida y eficiente, la información de inteligencia de mercados generada por toda la Red de Embajadas, Centros de Promoción y Consulados argentinos en el exterior.

En esa plataforma, ésta y todas las representaciones argentinas en el exterior consignamos toda la información comercial que tenemos disponible, incluyendo listados de importadores y distribuidores para todo el universo arancelario, oportunidades comerciales, etc. Por tal motivo si por ejemplo una empresa argentina desea información de contacto de un importador danés puede consultarlo directa y automáticamente en Argentina Trade Net sin necesidad de comunicarse primero con la Embajada.

La registración de su empresa se realiza solamente a través del link **<https://www.cancilleria.gob.ar/es/argentinatradenet>** y ante cualquier consulta, debe contactar a la **Subsecretaría de Promoción del Comercio e Inversiones, Dirección Nacional de Promoción de Exportaciones del Ministerio de Relaciones Exteriores, Comercio Internacional y Culto**:

Correo electrónico: **infocomercial@cancilleria.gob.ar**

Teléfono: +54 11 4819-7915

Dirección: Esmeralda 1212 (C1007ABR) Buenos Aires, Argentina.

En el caso específico de Dinamarca, hemos consultado al **Dansk Erhverv** (Cámara de Comercio Danesa), organización que agrupa a PyMEs danesas, sobre la metodología más adecuada para que las empresas argentinas se contacten con potenciales socios locales. En tal ocasión se nos recomendó utilizar la plataforma **IUCAB B2B** cuyo link de acceso es: **<https://www.come-into-contact.com/index.html>** (en inglés).

Además de la información que nosotros producimos y cargamos en Argentina Trade Net, específicamente para el mercado danés Ud. puede buscar contactos en directorios de datos de empresas como por ejemplo el sitio: **dk.kompass.com/en/**

1.2. Régimen de Contratación Pública

Los anuncios sobre adquisiciones para todas las instituciones ministeriales o estatales se pueden encontrar en:

- La plataforma de compras del estado **www.udbud.dk** (en danés e inglés), dependiente de la Autoridad Danesa de Competencia y Consumo
- Unión Europea / Ofertas electrónicas diarias TED
<https://ted.europa.eu/TED/browse/browseByMap.do> (en varios idiomas)

TED (*Tenders Electronic Daily*) es la versión en línea del "Suplemento al Diario Oficial" de la Unión Europea, dedicado a la contratación pública en Europa. TED proporciona acceso gratuito a oportunidades comerciales. Todos los días, de martes a sábado, se publican otros 2,000 avisos de contratación pública en TED. Quien utilice la plataforma puede navegar, buscar y clasificar avisos de contratación por país, región, sector empresarial, etc. La información sobre cada documento de contratación se publica en los 24 idiomas oficiales de la UE.

Cada año 250 mil autoridades europeas efectúan compras públicas servicios y bienes por un equivalente al 16% del PBI europeo (aproximadamente € 2.700 millones). La Comisión Europea publicó recientemente una guía sobre la participación de licitadores de terceros países en el mercado de contratación pública de la Unión. Si bien el objetivo de este documento es ofrecer lineamientos a los gobiernos europeos que contratan a empresas de terceros países, contiene varios puntos de interés para aquellas empresas argentinas interesadas en participar en un proceso licitatorio. El documento mencionado se encuentra en el siguiente enlace: **<https://ec.europa.eu/docsroom/documents/36401>**

Existen umbrales fijados por la normativa europea para determinar si a una contratación pública se le aplican las reglas nacionales o de la UE. Detalles al respecto se encuentran en: **https://ec.europa.eu/growth/single-market/public-procurement/rules-implementation/thresholds_es** En el Acuerdo Mercosur- UE hay un capítulo sobre "Contratación Pública" a partir del cual se permitirá a las empresas argentinas participar de ese mercado, al tiempo que preserva el propio sistema argentino de compras públicas para PyMEs.

1.3. Sistema bancario y mercado de capitales

El sistema bancario funciona bajo la supervisión regulatoria de la Autoridad de Supervisión Financiera y el nombre en danés del Banco Central es Danmarks Nationalbank.

Los principales bancos son: Danske Bank, Nordea, Nykredit Bank, Jyske Bank, Sydbank, Spar Nord Bank, Saxo Bank, Vestjysk Bank; Sparekassen Kronjylland, Arbejdernes Landesbank y Ringkjøbing Landbobank. Los activos de los tres bancos daneses más grandes constituyen aproximadamente el 75% del total de activos en el sector bancario danés. Los bancos con participación minoritaria en el mercado suelen ser un poco más flexibles con algunos aspectos de la normativa local. A modo de ejemplo, empresas extranjeras que precisan abrir cuentas corporativas suelen tener mayores facilidades en este tipo de entidades.

El sistema económico está totalmente bancarizado. Por ejemplo en 2014, la proporción de población de 15 años o más con cuenta en una institución financiera fue del 100%, los que ya contaban con tarjeta de crédito fue del 36.5% y con tarjeta de débito el 95,5%.

En 2005, la Bolsa de Copenhague comenzó a formar parte del mercado integrado nórdico y báltico, OMX Exchanges, que tiene su sede en Estocolmo e incluye las bolsas de valores de Estocolmo, Copenhague, Helsinki, Reikiavik, Tallin, Riga y Vilna.

1.4. Canales de comercialización

Salling Group A/S, es el distribuidor danés líder con el 34,5% de cuota de mercado según números del año 2019. Salling Group (anteriormente Dansk Supermarket) agrupa a las cadenas de supermercados **Bilka, Netto, Føtex y Salling**, además de la cadena de juguetería **Fætter BR**, y una serie de tiendas online como **Bilka.dk, Salling.dk, Føtex.dk, Wupti.com y Føtexdagligvarer.dk**, y las franquicias de **Starbucks y Carl's Jr.** En Alemania, Polonia y Suecia, el grupo opera a través de Netto.

Coop es el segundo distribuidor danés con el 33,6% de cuota de mercado según números del año 2019. El grupo cooperativista Coop agrupa las cadenas **Kvickly, SuperBrugsen, Dagli'Brugsen, Brugsen, Irma, Fakta y Coop.dk MAD** en diferentes tipos de puntos de venta, desde hipermercados, supermercados y mini-mercados hasta tiendas de descuento, como así también una versión de tiendas online. La cooperativa tiene más de 4000 comercios distribuidos en Dinamarca, Suecia, Noruega y Finlandia, alcanzando a 13 millones de consumidores. Bajo distintos nombres, la empresa ha operado en la región desde 1918.

Las otras firmas supermercadistas con presencia en el mercado danés son: **Reitan** (Rema1000): 11,9%, **Dagrofa (Meny, Spar, Min Købmand, Let-Køb)**: 11%, **Aldi**: 3% y **Lidl**: 3%.

También existen los supermercados online sin presencia física, donde el consumidor puede realizar su pedido a través de un portal, y la empresa realiza la entrega en un lapso de 1 a 3 días aproximadamente. Los más conocidos, y con un surtido general de productos son **Nemlig.com y Osuma.dk**, no obstante, existen otros especializados por categoría de producto; carne, pescado, frutas y verduras, etc. A esto se puede agregar que varios de los supermercados convencionales también han adoptado parte de esta modalidad, en la cual el consumidor puede realizar un pedido online, y luego ir a retirarlo.

Dejamos a continuación un enlace, donde se puede encontrar un listado de los supermercados online que existen al momento. El enlace está en danés, pero es deducible: <https://www.onlinesupermarked.net/>

Otro sitio particular, donde se puede comprar productos comestibles, es Torvehallerne en Copenhague, un conglomerado de pequeños negocios enfocados en especialidades típicas de cada país. El lugar combina el ambiente de feria expositora con el bar o café donde el cliente puede consumir en el lugar o simplemente realizar una compra para llevar. De hecho, existe un sitio de productos argentinos llamado La Boca. Dejamos a disposición los enlaces del sitio "argentino", y del lugar en general: <https://torvehallernekbh.dk/stade/la-boca-de-malbeck/>
<https://torvehallernekbh.dk/>

Además de las cadenas supermercadistas y comercios minoristas, existe una amplia variedad de ferias. Entre ellas, pueden mencionarse las ferias llamadas "Madmesse" destinadas al comercio entre empresas de la industria alimenticia. Las mismas se realizan en varias oportunidades a lo largo del año y en distintas ciudades de Dinamarca. Estas ferias sirven como espacio de networking y dan la posibilidad a los expositores de presentar nuevos productos, focalizando especialmente en experiencias y tendencias

gastronómicas novedosas. En estas ferias es común encontrar degustaciones de productos, talleres de preparación y demostraciones. De estas ferias no solo participan empresas tradicionales del sector gastronómico, como restaurantes o servicios de catering, sino también firmas que proveen servicios gastronómicos a hospitales, instituciones culturales y educativas.

Los requisitos para participar varían para cada feria y la inscripción debe gestionarse directamente con los organizadores. Se espera que los expositores estén en condiciones de vender sus productos a través de un servicio de suministro de alimentos y bebidas para empresas, por ejemplo la firma BC Catering (<https://bccatering.dk/>), que ya esté oficialmente registrado en Dinamarca. A través de los sitios web de empresas como BC Catering los compradores que posean un número de CVR (equivalente al CUIT en Argentina) pueden comprar productos.

Entre las ferias “Madmesse” más conocidas pueden mencionarse las siguientes:

- Foodexpo: www.foodexpo.dk
- Madværkstedet: www.xn--madvrkstedet-9cb.dk/

Para mayor información sobre este tipo de ferias se sugiere también visitar el sitio en el siguiente enlace, que incluye un listado sobre las próximas ferias:

- Fødevarefokus: <https://www.fodevarefokus.dk/messeoversigt/>

1.5. Sector minorista y comercio online

Las cadenas de supermercados dominan el sector minorista de alimentos, en Dinamarca hay pocos negocios independientes pequeños y también hay muy pocos hipermercados. Se conocen casos de éxito de introducción de productos argentinos en supermercados daneses gracias a la realización de actividades de promoción en los mismos, degustaciones y exhibiciones temporales de productos por ejemplo.

En el año 2019, se estima que las ventas totales on-line alcanzaron los US\$ 21.890 millones, un crecimiento del 13% en comparación con el año anterior (US\$ 20.400 millones). Actualmente más del 80% de la población entre 16-74 años realiza compras a través del comercio electrónico en Dinamarca, ubicando a los daneses al frente del ranking europeo.

Las tiendas online más visitadas en Dinamarca son: Amazon (general), Saxo (libros), Zalando, Zara, Zaful, Asos (ropa), eBay (general), Cdon (general), Coop (jardín, electrodomésticos, alimentos), Bilka (general), ElGiganten (multimedia y electrodomésticos), Nemlig (Alimentos), Momondo y SkyScanner (turismo). De estos sitios web, quizás el más relevante sea Amazon, portal que es un jugador clave en Europa y también en Dinamarca. Además, los daneses también utilizan sitios de compra y venta de segunda mano, como LetGo y DBA.

Los daneses tienen un alto nivel general de ingresos, lo que les otorga un fuerte poder de compra en otros mercados. Por lo tanto, el comercio electrónico transfronterizo es bastante popular entre los compradores electrónicos daneses, con productos que provienen principalmente de Gran Bretaña, Alemania, China, Estados Unidos y Suecia. En 2019, el 33% de los compradores en línea compraron

artículos del extranjero. En contraste, el comercio electrónico danés tiende a ser un poco caro para los clientes extranjeros.

La electrónica es la categoría más popular en el comercio electrónico, y en el 2019 representó US\$ 2.250 millones, seguida de ropa y calzado que representaron US\$ 1.400 millones y US\$ 570 millones en ventas respectivamente. En cuanto a los servicios comprados de forma online, los más populares fueron pasajes de avión, alojamiento, viajes y seguros. No obstante, las cadenas de supermercados ya hace un tiempo están aplicando sistemas de compra online en el sector de alimentos y en 2019 las ventas alcanzaron un valor de US\$ 600 millones. Esta modalidad ha tenido un gran impulso de crecimiento a partir la presencia de Covid-19, debido a las medidas de confinamiento social dictaminadas por el gobierno danés, por lo que se espera un incremento a futuro.

El gasto anual promedio por persona en el comercio electrónico ha crecido de manera constante durante los últimos años y en 2019 esa cifra superó los US\$ 3.770. El uso de teléfonos celulares ha transformado profunda y rápidamente el sector de comercio electrónico, y ahora al menos uno de cada cuatro compradores daneses realiza una compra a través de su teléfono inteligente cada mes.

Es muy importante poder pagar con tarjeta de crédito/débito, especialmente con Dankort, la tarjeta de débito nacional. Muchas tiendas online solo aceptan Dankort para el pago con tarjeta de crédito/débito, ya que este sistema no cobra tarifas adicionales. En consecuencia, el 90% de la población utiliza la tarjeta de débito/crédito como método de pago, luego un 40% utiliza además la aplicación para teléfonos móviles MobilePay, otros sistemas como Paypal, Payson o similar, pago de facturas y transferencia bancaria son utilizados en menor medida.

Según el mismo estudio realizado por PostNord¹, los consumidores daneses se encuentran entre los más exigentes en términos de entrega. El país es geográficamente pequeño y se espera que las entregas se realicen en un período máximo de tres días hábiles.

1.6. Características del consumidor danés

Los daneses están interesados en productos alimenticios que contribuyan a una vida más sana, por ello los estándares de sustentabilidad cobran cada vez más importancia. Dinamarca es el mayor consumidor de productos orgánicos en el mundo. El 12% de las ventas en 2019 corresponden a productos orgánicos. Los productos orgánicos, los cuales no se limitan a los alimentos y bebidas sino que incluye cosmética, textiles, etc. se venden en cualquier supermercado y no existen secciones especiales, se los encuentra en las góndolas junto a los productos convencionales.

Para mayores detalles sobre el mercado de orgánicos en Dinamarca consulte el informe **Perfil de Mercado Orgánicos**, elaborado por esta Embajada. Tanto este informe como el de otros productos (vinos, miel, frutillas, etc.) pueden encontrarse en el portal **Argentina Trade Net**.

¹ Compañía Postal Sueco-Danesa.

1.7. Formas y términos de pago

Los mecanismos de pago más populares son la carta de crédito y las transferencias bancarias (SWIFT). En algunos casos, el pago con tarjeta de crédito es más apropiado y los cheques están fuera de uso. Los pagos de importaciones se realizan normalmente después de 30 días y las facturas se pagan en tiempo. Además, existe la aplicación para teléfonos móviles desarrollada por el Danske Bank llamada MobilePay. La misma es gratuita y está disponible para usuarios de cualquier banco, no solamente para aquellos que poseen una cuenta en Danske Bank. Según datos de 2019, más de 4 millones de daneses, es decir que aproximadamente el 70% de la población, utiliza esta aplicación para realizar transacciones por montos bajos y compras cotidianas.

2. Ingreso de mercaderías a Dinamarca

Se describen a continuación diferentes aspectos que se consideran necesarios tener en cuenta al momento de ingresar mercaderías al territorio/mercado danés.

2.1. Generalidades de ingreso

El ingreso de productos argentinos se puede ver afectado por la existencia de aranceles que no existen para productos de la UE y de otros países con los que existen acuerdos de libre comercio, como Chile y México. Adicionalmente hay que considerar los costos y tiempos del transporte transatlántico. La competencia es feroz en precio, calidad, singularidad e innovación dada la fuerte presencia de productos desde otros países europeos que tienen similitud con la oferta exportable argentina.

A pesar de ello hay interés en productos originales, exóticos y con conceptos innovadores. Un ejemplo es el del Malbec argentino, cuya característica única y especial (*Unique Selling Point*, en inglés) dada su autenticidad, terreno de cultivo y varietal destaca al producto de sus competidores. Más información sobre el sector vitivinícola puede consultarse en nuestro informe **Perfil de Mercados Vinos** elaborado por esta Representación, el cual se encuentra disponible en el portal **Argentina Trade Net**.

También se sugiere promocionar las características de sustentabilidad y manejo ecológico de la empresa en sí misma (no importa del producto del que se trate). Por ejemplo si contaran con certificaciones de comercio justo y de producción orgánica. La posibilidad de brindar información sobre la trazabilidad del producto también es importante.

A la hora de analizar la viabilidad de su exportación le recomendamos que consulte la información consignada en el **Sistema de Información de Barreras a las Exportaciones Argentinas (SIBEA)**, una herramienta provista por el **Ministerio de Relaciones Exteriores, Comercio Internacional y Culto** de información acerca de las medidas restrictivas (o potencialmente restrictivas) que afectan a las exportaciones argentinas. A través de esta herramienta en línea, nutrido de los aportes de las representaciones argentinas en el exterior, las distintas áreas del Ministerio cuentan con una base de

datos sistematizada, exhaustiva y actualizada en tiempo real de los obstáculos que enfrentan las exportaciones argentinas en los mercados externos. Las consultas al respecto se realizan en el **CEI - Dirección Nacional Centro de Economía Internacional**,

Esmeralda 1212, 6^{to} piso – (C1007ABR)
Ciudad Autónoma de Buenos Aires – Argentina.
Teléfono: (+5411) 4819-8029
Correo electrónico: ***dncei@cancilleria.gob.ar***.

En cuanto a los requisitos de importación en Dinamarca, en general son los mismos que en todos los estados miembros de la UE. Los más básicos se enumeran en la Directiva del Consejo 2000/29/CE cuyo link es:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/ES/TXT/PDF/?uri=CELEX:02000L0029-20140630&from=HR>

Otro enlace útil para realizar consultas respecto a aranceles, requisitos y demás es el siguiente:
<https://trade.ec.europa.eu/access-to-markets/es/content>

2.2. Requisitos fitosanitarios para productos alimenticios

A nivel nacional, la seguridad alimentaria de los productos destinados al consumo humano está regulada por los reglamentos de importación administrados por la entidad *Fødevarestyrelsen* – Administración Danesa de Veterinaria y Alimentos, dependiente del Ministerio de Medio Ambiente y Alimentación de Dinamarca.

Los productos de origen vegetal que deben ir acompañados de un certificado fitosanitario se enumeran en el anexo 5 (“**Bilag 5**”), casi al final del siguiente enlace, bajo la leyenda “**Planter m.m., der ved import skal være ledsaget af plantesundhedscertifikat eller reeksportcertifikat**”:

<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=197101>

Para consultas y aclaraciones acerca de los procedimientos para el ingreso de mercancías dirigirse a:

- ***Toldstyrelsen (Agencia de Aduanas)***

Slet Parkvej 1, 8310 Tranbjerg J, +45 72 22 12 12

<https://www.toldst.dk/english/our-task/>

2.3. Aranceles

Para acceder a información sobre eventuales aranceles de importación, se puede ingresar directamente a través del siguiente enlace: ***<https://skat.dk/skat.aspx?oid=170970>***, a la plataforma oficial de la aduana danesa.

La página web está en idioma danés pero se puede traducir al español haciendo clic derecho en el mouse. Habiendo ingresado a la plataforma, debe buscarse el código nomenclador en cuestión.

En caso de necesitar corroborar los códigos arancelarios, se puede consultar los siguientes enlaces correspondientes al Nomenclador Común del Mercosur y al Nomenclador Danés respectivamente, cuyos códigos arancelarios están armonizados:

<http://web.comex.com.ar/cached/browsencm.php>

<http://vita.skat.dk/vita.htm>

2.4. Transporte aéreo, terrestre y portuario

Dinamarca es un país pequeño con infraestructura que interconecta el país y toda la región circundante de Øresund².

Ingreso de mercaderías por aire: las aeronaves que lleguen de países no pertenecientes a la Unión Europea deben declarar bienes o provisiones a bordo. La declaración de aduana debe indicar el tipo de bien, volumen y valor.

El aeropuerto de Copenhague es el más importante en la región nórdica y báltica, el principal aeropuerto de la aerolínea SAS (Scandinavian Airlines System) y el centro de Europa del Norte de la compañía DHL. Sesenta aerolíneas operan hacia más de 160 destinos. Hay otros tres aeropuertos internacionales situados en las ciudades de Billund, Aalborg y Aarhus, en ese orden de importancia de acuerdo al tráfico de pasajeros; todos están en la península de Jutlandia. No obstante, cabe remarcar que si bien Aarhus es la segunda ciudad más importante del país en varios términos, su aeropuerto no corresponde de igual manera a esta catalogación. Además de ser un aeropuerto con baja escala de tráfico, el mismo queda a trasmano, al estar situado a unos 50 km de la ciudad, demandando unos 45 minutos de transporte. Por el contrario, Los otros dos aeropuertos mencionados, al tener mayor tráfico de pasajeros, cuentan con más conexiones internacionales, están mejor ubicados geográficamente, y por ende cuentan con mejor accesibilidad.

Ingreso de mercaderías por tierra: es muy importante que el formulario presente la información correcta y debe completarse antes del procedimiento de control. Al igual que con las aeronaves, debe declararse qué tipo de bienes, volumen y valor se importa. Con frecuencia se realizan salidas internacionales de trenes de carga a través de la red ferroviaria europea desde Europa central a Dinamarca, Suecia, Noruega y Finlandia. A través de la red de rutas y autopistas, desde Copenhague y la región circundante de Øresund, se tiene acceso a más de 46 millones de personas en tan solo cinco horas.

Ingreso de mercaderías por mar: Si el barco transporta mercaderías que no han sido declaradas en aduana, debe notificarse a las autoridades aduaneras y realizarse la declaración correspondiente para facilitar la entrada y salida del barco. Debe declararse qué tipo de bienes, volumen y valor se importa. El certificado correspondiente debe ser completado y entregado a las autoridades aduaneras.

El 75% de las exportaciones de Dinamarca se envían por mar. Existen más de 25 puertos en los cuales anualmente más de 64 millones de toneladas de mercancías internacionales transitan el país. Los principales puertos industriales ofrecen conexiones diarias a destinos de ultramar y conexiones regulares con los principales puertos de Europa, puertos de libre transportación y depósitos aduaneros y ro-ro (*roll on, roll off*) / lo-lo (*lift on, lift off*).

² Øresund es una región transnacional que comprende las regiones administrativas de Capital (Region Hovedstad) y Selandia (Region Sjælland) del lado danés, y la provincia de Scania (Skåne) del lado sueco. La región concentra una población de unos 4.000.000 de habitantes, y está conectada a través del Puente de Øresund, el cual conecta de manera directa las ciudades de Copenhague (DK) y Malmö (SE).

El puerto internacional de Copenhague opera las 24 horas, fusionado en 2001 con el puerto de Malmö, en Suecia, el puerto de Copenhague es uno de los más grandes del norte de Europa y la puerta de entrada a toda la región del Báltico y el continente europeo.

Sistema de Control de Importaciones (ICS): La declaración de ingreso (ENS – *Entry Summary Declaration*) debe ser presentada para todos los bienes que llegan de terceros países a la zona de aduanas de la Comunidad, independientemente de la situación aduanera de las mercancías y sin importar si los bienes serán descargados o no. Si el destino es Dinamarca debe completarse la información a través del ICS.

Los formularios de declaración de aduana según tipo de ingreso (vía aérea, marítima o terrestre) pueden consultarse en el siguiente enlace: <https://skat.dk/skat.aspx?oid=2244413>

3. Información para viajes de negocios

En este capítulo presentamos información respecto a cuestiones prácticas generales a tener en cuenta al momento de visitar el país. En tal sentido, proporcionamos información útil relacionada al ingreso a Dinamarca, aspectos culturales, y soporte y apoyo de diversa índole, que pudieran ser de relevancia.

3.1. Requisitos de entrada al país

Ciudadanos argentinos no requieren visa para ingresar a Dinamarca como turistas por un máximo de 90 días corridos. En la página oficial de migraciones de Dinamarca a través de su portal: <https://www.nyidanmark.dk/en-GB> encontrará toda la información acerca de los requisitos para visitar el país. Consultas relativas a la normativa danesa deben realizarse en:

Embajada de Dinamarca en Argentina:

Avenida Leandro N. Alem 1074, Piso 9, C1001AAS Buenos Aires, Argentina,

Tel +54 (11) 4312 6901

Fax +54 (11) 4312 7857

Consultas generales: bueamb@um.dk y consultas consulares: bueambVISA@um.dk.

Su página web es: <https://argentina.um.dk/es.aspx>

3.2. Aspectos culturales

En Dinamarca se enfatiza el concepto de igualdad. Todas las personas tienen los mismos derechos, mereciendo ser tratadas con respeto sin importar su género, orientación sexual y trasfondo religioso, étnico o social, ni estatus profesional.

Las jerarquías no son siempre estrictas entre empleados y jefes. No suelen haber distinciones en el trato según la posición profesional, económica o social. De hecho, también está mal visto hacer diferencias en el trato según la jerarquía de la persona. Las organizaciones suelen ser más bien “horizontales” y no tan piramidales.

Los daneses suelen ser muy reservados respecto a cuestiones personales. En el ámbito laboral la comunicación tiende a ser directa, priorizan ser discretos y evitar la distinción individual, siendo generalmente modestos en su forma de conversar y comportarse. Debe evitarse el contacto físico, es decir no debe saludarse con beso tanto en el trato con hombres como con mujeres.

Los daneses suelen ser muy respetuosos de los tiempos y horarios pactados. Siendo la puntualidad algo fundamental, se sugiere poner especial atención a ello y tener presente que la jornada laboral es de lunes a viernes de 09.00 a 16.30 aproximadamente. Los daneses no suelen extender sus compromisos laborales por fuera de ese horario. Además cabe destacar, que la puntualidad no sólo hace referencia a no llegar tarde a una cita pactada, sino también no presentarse con excesiva antelación, ya que irrumpiría indirectamente en la agenda de trabajo de quien lo recibe.

En tal sentido, el danés es muy organizado respecto a sus tiempos. Se aconseja ser sumamente puntual y concertar actividades con la mayor cantidad de antelación posible: tres semanas para reuniones informales y si se trata de eventos más formales o importantes con al menos dos meses de previsión ya que las agendas de los encargados de compra a menudo incluyen viajes al extranjero.

Las presentaciones de trabajo deben estar bien organizadas, basadas en hechos y fuentes concretas, respaldadas por números, datos y representadas en gráficos o cuadros. Se acostumbra solicitar y enviar una agenda antes de la reunión, estableciendo los temas a tratar y tiempos destinados a cada tema, y trabajar desde ella sin desviarse. Evite la hipérbole, mantenga el contacto visual y espere preguntas directas. Nunca se debe hablar sobre cómo evitar impuestos, ni otro tipo de maniobras que de alguna manera evadan las normas, ya que esto se considera como una estafa al sistema danés, y dañaría la confianza entre las partes negociantes.

El consumo de alcohol está muy difundido en la sociedad y no necesariamente se lo percibe como un aspecto negativo o problemático. Por tal motivo, no es extraño que los colegas de trabajo pasen algunas horas conversando sobre temas que no sean estrictamente laborales los viernes por la tarde en las oficinas, consumiendo alcohol, o que se ofrezca bebidas alcohólicas durante un almuerzo laboral/empresarial. No obstante, el consumo de alcohol en este tipo de contextos, debe esgrimirse con moderación, ya que no es el consumo en sí mismo, sino la manera, lo que puede percibirse negativamente.

Además, en este mismo sentido, si bien el consumo es por tanto ampliamente aceptado en la cultura local, se debe recordar el estricto cumplimiento de las normas de tránsito. El límite de alcohol en sangre permitido para conducir es de 0,5 (equivaliendo aproximadamente a una copa de vino o una lata de cerveza) y además está completamente rechazada socialmente la irresponsabilidad de conducir bajo los efectos del alcohol.

3.3. Código de vestimenta

Así como los daneses son informales en el trato, también lo son respecto a la vestimenta. Suelen movilizarse en bicicleta, incluso para ir a reuniones y a menos que se indique un código de vestimenta específico, no está mal visto si una persona se presenta vestida de manera informal.

3.4. Política de regalos

No se estila ofrecer regalos en una primera reunión, pero cuando las buenas relaciones ya están establecidas, no está mal visto ofrecer un pequeño regalo. En el ámbito informal, si uno es invitado a una casa danesa para cenar se estila llevar flores, chocolates o vino. Además, cabe mencionar que Dinamarca cuenta con una política regulatoria de regalos, la cual establece que los el receptor debe declarar ante la entidad fiscal danesa (SKAT) en caso de recibir un regalo que supere un determinado valor (aprox. DKK 1.000 = US\$ 150), y tributar sobre ese valor. Esta política apunta a evitar y/o reducir todo tipo de incentivo que conduzca a acciones de soborno o incentivo hacia cualquier tipo de favoritismo.

3.5. Fechas adecuadas para organizar reuniones

A fin de organizar reuniones de negocios se recomienda evitar las siguientes fechas: semana santa, el mes de julio por las vacaciones estivales y la última semana del mes de diciembre. Una fuente en inglés con un listado de los días feriados es la del Banco Nacional:

http://www.nationalbanken.dk/en/contact_info/Opening_hours/Pages/Default.aspx

A las mencionadas fechas, se pueden agregar de forma cautelar las semanas de vacaciones escolares, de otoño a mediados de octubre (semana 42), y de invierno a mediados de febrero (semana 7 u 8, dependiendo de cada municipio). Si bien, en primera medida se trata de vacaciones escolares, y no del período vacacional principal, el nivel de actividad laboral se reduce bastante, por lo que se recomienda tener en cuenta estas fechas al momento de planificar un viaje de negocios.

3.6. Apoyo institucional

La Embajada puede elaborar documentos de apoyo a empresarios bajo instrucción del **Ministerio de Relaciones Exteriores, Comercio Internacional y Culto** o de la **Agencia Argentina de Inversiones y Comercio Internacional (AAICI)**. En tal sentido se recomienda en primer lugar contactar a dicha Agencia. Además, en el sitio de la **AAICI** podrá acceder de manera gratuita a diversas herramientas de capacitación y promoción comercial, y de inversiones que el gobierno nacional ha puesto a disposición de las empresas argentinas.

<http://www.inversionycomercio.org.ar/>

Tucumán 1 (C1049AAA) Piso 12, Ciudad Autónoma de Buenos Aires, Argentina

Teléfono: +54 11 5199 2263

Paraguay 864 (C1057AAL), Ciudad Autónoma de Buenos Aires, Argentina.

Teléfonos: +54 11 4114 7700

Fax: +54 11 4114 7718

Línea gratuita desde Argentina: 0800 555 3976

Asimismo, tal como se mencionó anteriormente se encuentra disponible el portal **Argentina Trade Net** (<http://argentinatradenet.gov.ar/>) en el que consignamos toda la información que tenemos disponible aquí, incluyendo Perfiles de Mercado de diversos productos, la Guía de Negocios de Dinamarca, listados de importadores y distribuidores y oportunidades comerciales existentes. Para esto último, sugerimos utilizar solamente dos dígitos a fin de ampliar la búsqueda.

Por último, si su empresa todavía no está registrada en el portal **Export Argentina** (<https://exportargentina.org.ar/>), le recomendamos que realice el registro. De esta forma, tendrá acceso a herramientas estadísticas y de inteligencia comercial y oportunidades comerciales en el exterior para su catálogo de productos.

Además de la información que nosotros producimos y cargamos en Argentina Trade Net, específicamente para el mercado danés Ud. puede buscar contactos en directorios de datos de empresas como por ejemplo el sitio: ***dk.kompass.com/en/***

Para los casos en que su empresa participe de algún evento en Dinamarca y la Embajada intervenga en el mismo, puede solicitarse el ingreso de muestras al país libre de cargos enviando a la Representación la factura que acompaña al envío. El personal de la Embajada completará el formulario correspondiente y dará seguimiento al trámite de liberación de aduana.

Además, eventualmente se puede facilitar el uso de la sala de reuniones de la Embajada, insumos necesarios para degustaciones de vino, apoyo logístico para la organización de agendas de negocios, siempre que se cuente con la instrucción de Cancillería.

La Embajada no brinda servicios legales, de traducción o intérprete, logística, contables u otros a empresas que quieran expandir sus negocios a Dinamarca. Para servicios legales y de traducción ver la siguiente sección.

3.7. Contratación de servicios legales

Se pueden identificar profesionales en el portal de búsqueda: ***http://www.advokatnoeglen.dk/?r=1***

Vale resaltar que la Embajada de la República Argentina en Dinamarca no asume ninguna responsabilidad por la habilidad profesional o reputación, o la calidad de los servicios prestados por los profesionales y firmas mencionados en el link. La inclusión en esta lista no constituye una aprobación por parte de la Cancillería Argentina o la Embajada de la República Argentina en Dinamarca. Los nombres aparecen en orden alfabético. La información referida a las credenciales profesionales, áreas de experiencia y habilidad en el idioma son proporcionadas directamente por los abogados; la Embajada no está en condiciones de dar fe de dicha información. Puede recibir información adicional acerca de los profesionales de la lista poniéndose en contacto con el Colegio de Abogados de la jurisdicción (o su equivalente) o las autoridades que otorgan licencias locales.

Asimismo se tiene conocimiento de las siguientes consultorías legales gratuitas:

- Københavns Retshjælp (Copenhagen Legal aid)
Stormgade 20, 1. sal
1555 København V
Tel (+45) 33 11 06 78
Telefax (+45) 33 11 53 60
Lunes-Jueves 18.30-21.00
Viernes 18.30-20.00

- Retshjælpen RUSK
Baggesensgade 3, st. tv
2200 København N
E-mail: kontakt@rusklaw.dk
Tel: 28 25 53 20
<https://www.rusklaw.dk/en/contact/>
- Social Legal Aid (Den Sociale Retshjaelp)
Bragesgade 10, 2nd. fl., Box 585, 2200 Copenhagen N.
www.socialeretshjaelp.dk
Email: kbh@socialeretshjaelp.dk
Tel: 7022 9330.
- Vesterbro Retshjælp
Lyrskovgade 4, 4. sal
1758 København V
Tel: 61 61 78 41
info@vesterbro-retshjaelp.dk
- Asistencia legal gratuita en Aarhus:
<http://www.aarhusretshjaelp.dk/>

3.8. Contratación de servicios de traducción e intérpretes

Se detalla a continuación un listado de contactos de servicios de traducción e intérpretes. Al igual que en el caso de asesoría legal, la Embajada de la República Argentina en Dinamarca no asume ninguna responsabilidad por la calidad de los servicios.

- Daniel Babenco: +45 61 66 59 96, danbab@post5.tele.dk
- Nina Pejter: +45 33 36 95 55, np@fokustranslations.dk
- Ingrid Højgaard Knudsen: +45 40 96 38 20, ihk@interpret.dk
- Translation Team Aps: +45 33 15 88 57, info@translationteam.dk
- Pedro Calvo: +45 61 65 28 63, pedro@calvolingua.dk
- DKA Translation – Ditte Andersen: +45 26 15 12 24, info@dkatranslation.dk
- Sara Potter: +45 29 73 45 45, sarapotter0908@gmail.com
- Language Perspective – Jaime Guitart Vilches: +45 52 72 88 40, info@languageperspective.com

4. Establecimiento de empresas

En este capítulo, presentamos algunos aspectos a tener en cuenta en caso de que la empresa argentina desee radicarse en Dinamarca.

4.1. Generalidades sobre el registro de empresas en Dinamarca

Los procedimientos y requisitos varían dependiendo del tipo de negocio. En general, si por algún motivo la empresa argentina que exporta debiera contratar empleados en Dinamarca, abrir depósitos, producir en destino, participar en ferias comerciales donde se vendan productos, entre otros, deben iniciarse las averiguaciones que correspondan referidas al registro de la empresa en la entidad **Erhvervsstyrelsen** (*Danish Business Authority*) a través del siguiente enlace, el cual sólo se encuentra disponible en danés: https://virk.dk/myndigheder/stat/ERST/selvbetjening/Start_virksomhed/

Al finalizar el proceso se obtendrá el número de **CVR** (código de identificación de la empresa) y se enviará la información de la empresa a **SKAT** (agencia danesa de recaudación de impuestos) de forma automática. SKAT registrará a la empresa para el pago de IVA, cuya tarifa estándar es 25% y se calcula sobre el valor del bien más los costos de traslado y seguro más cualquier derecho de importación. Adicionalmente, se puede consultar en el siguiente enlace, información pertinente sobre cómo llevar adelante una actividad comercial en Dinamarca: <https://danishbusinessauthority.dk/>

Al final de esta *Guía*, hemos incluido en el **anexo nro. 1**, el formulario que la autoridad danesa competente en el área (*Erhvervsstyrelsen – Danish Business Authority*), pone a disposición para el registro de las empresas extranjeras.

Impuestos especiales se pagan sobre ciertos productos como el tabaco y el alcohol. Otros impuestos aduaneros pueden adicionarse si debieran cubrirse gastos por examinar, verificar o probar los bienes importados. También son aplicables impuestos sobre consumos específicos, impuestos ambientales y sobre la energía, según el tipo de producto que se comercialice.

En algunos casos, se deben pagar impuestos sobre las ganancias generadas por la propia compañía. Esto aplica si la empresa en cuestión estableciera un lugar físico donde la empresa es gestionada, sucursal, oficina, fábrica o workshop, asimismo si iniciara negocios de construcción, ensamblaje, instalación o supervisión de empresas relacionadas a dicha actividad.

4.2. Tipos de sociedades comerciales

Se reseña a continuación información compilada de diferentes fuentes acerca de los diversos tipos de sociedad corporativa.

Por un lado se encuentran las denominadas empresas de propiedad privada o personal, las cuales generalmente son empresas pequeñas pertenecientes a uno o pocos dueños, quienes son directamente responsables, con sus bienes personales y de manera ilimitada, de la economía de la empresa. Por el contrario no requiere un capital inicial.

Ejemplos:

Enkeltmandsvirksomhed (Empresa de un solo propietario)

- Un solo propietario que toma todas las decisiones.
- El propietario es responsable de la empresa con sus bienes personales.
- No requiere capital inicial.
- Registro gratuito.
- Solo puede tener una propiedad unipersonal.

Personligt ejjet mindre virksomhed (PMV) (Pequeña empresa de propiedad personal)

- Un solo propietario que toma todas las decisiones.
- El propietario es responsable de la empresa con sus bienes personales.
- No requiere capital inicial.
- La empresa no importa ni exporta a países fuera de la UE.
- La empresa no tiene empleados.
- Gratis para registrarse.
- El registro debe renovarse cada 3 años.
- Solo puede tener una PMV.

Interessentskab (I/S) (Asociación General)

- Al menos dos propietarios.
- Los propietarios son responsables de la empresa con sus bienes personales, de manera solidaria e ilimitada.
- No requiere capital inicial.

Por otro lado, se encuentran las denominadas compañías, que generalmente son empresas de mayor porte, y exigen mayores requisitos para ser creadas como empresas.

Ejemplos:

Anpartsselskab (ApS) (Sociedad de Responsabilidad Limitada)

- Uno o más propietarios que son accionistas de la empresa.
- Persona jurídica independiente, donde los propietarios solo son responsables de su capital invertido.
- Una ApS debe depositar un capital inicial de al menos 40.000 DKK (aprox US\$ 6.000).
- Una ApS debe presentar su informe anual de contabilidad de forma digital.
- Una ApS debe tener una junta ejecutiva, que puede ser complementada por una comisión directiva o una junta supervisora.
- Cuesta 670 DKK registrar un ApS (aprox. US\$ 100).

Aktieselskab (A/S) (Sociedad Anónima)

- Uno o más propietarios que son accionistas de la empresa.
- Persona jurídica independiente, donde los propietarios solo son responsables de su capital invertido.
- Un A/S debe depositar un capital inicial de al menos 400.000 DKK (aprox. US\$ 60.000).

- Un A / S debe presentar su informe anual de contabilidad de forma digital.
- La administración de un A/S debe consistir en una junta ejecutiva, una comisión directiva o una junta supervisora.
- Cuesta 670 DKK registrar un A/S (aprox. US\$ 100).

Destacamos que al margen de la información provista acerca de los requisitos existentes para cada tipo de empresa, pueden existir otros requisitos o mayores detalles al respecto, que escapan al conocimiento y competencia de esta Sede, por lo que siempre se recomienda en todo caso, consultar asesoramiento legal.

Además esta Sede solicitó asesoramiento de un abogado del foro local, quien nos indicó que en Dinamarca también se puede abrir una oficina de representación de una empresa argentina sin que se requiera un capital mínimo ni una cuenta bancaria. Sí debe contratarse un empleado local quien puede percibir un salario pagado directamente desde Argentina. Es importante aclarar que con este tipo de registro en Dinamarca la empresa no puede vender productos ni servicios, solo puede hacerlo desde su casa central en Argentina.

4.3. Oficinas compartidas

La modalidad de oficinas compartidas está bastante difundida en la sociedad danesa y es una buena opción para aquellos que recién empiezan. De esta manera pueden obtener un espacio físico donde tener oficinas, sin una gran demanda de capital para montar oficinas propias.

Existen varias empresas hospedadoras, donde el emprendedor puede alquilar un espacio de acuerdo a sus necesidades. En tal sentido, los precios son proporcionales a la demanda espacial de cada uno. Las empresas que albergan estos espacios físicos, generalmente cuentan con cantinas, donde los inquilinos pueden comprar un desayuno, almuerzo y demás.

Las condiciones y modalidades de pago, al igual que el precio, pueden variar dependiendo del hospedador y la locación. Bien se puede alquilar por metro cuadrado, o por escritorio, es decir, la cantidad de lugares o personas que estarán trabajando en el espacio físico.

O modo orientativo, el precio mensual por escritorio, que paga un contacto de esta SECOM, que utiliza esta modalidad en un lugar situado a las afueras de Copenhague, es de US\$ 300.

A continuación, les proveemos un enlace con un listado de, según su título en danés, los 20 mejores hospedadores en Copenhague: <https://coworking.dk/>

4.4. Mercado laboral

Si la empresa contratara empleados localmente debe registrarse como empleador en el sitio www.virk.dk, de la **Danish Business Authority**, y deducir impuestos y contribuciones laborales del 8% (en danés llamado **AM-bidrag**). Esto debe declararse y pagarse ante **SKAT**.

El mercado laboral, se rige por el sistema de “**flexiseguridad**” que consiste en flexibilizar las obligaciones de las empresas para la contratación y el despido de empleados pero al mismo tiempo garantizar desde el Estado un apoyo a los ciudadanos mientras estén desempleados hasta un máximo de dos años. También

se impulsan programas de reinserción y capacitación profesional. En la siguiente página del Ministerio de Trabajo danés se pueden consultar las leyes laborales relevantes: <https://bm.dk/the-ministry-of-employment/legislation/>. No hay salario mínimo legal en Dinamarca. Alrededor del 67% de los trabajadores daneses son miembros de sindicatos. Las huelgas son poco frecuentes en Dinamarca.

4.5. Cuestiones tributarias bilaterales

A nivel bilateral se encuentra vigente el “*Convenio para Evitar la Doble Imposición y prevenir la Evasión Fiscal con respecto a los Impuestos sobre la Renta y el Capital*” puede encontrarse en la página web de la Administración Federal de Ingresos Públicos – AFIP (<http://www.afip.gov.ar/institucional/acuerdos.asp>) o en la Biblioteca de Tratados del Ministerio de Relaciones Exteriores, y Culto. En esta biblioteca debe seleccionarse “Dinamarca” como contraparte.

Por consultas específicas sobre los Acuerdos y/o Convenios publicados debe contactarse a la Dirección Asuntos Internacionales de la AFIP, cuya casilla de correo es asuntosinternacionales@afip.gov.ar.

5. Entidades danesas relacionadas con inversiones

En este capítulo mencionamos entidades danesas del sector de inversiones. Cabe destacar que las mismas tienen como objetivo brindar apoyo y financiamiento al empresariado danés. No obstante, dicha información puede ser de utilidad en caso de que alguna empresa argentina inicie actividades comerciales de manera conjunta con una empresa local.

5.1. Invest in Denmark

“*Invest in Denmark*” es la agencia oficial de promoción de inversiones, la cual ofrece apoyo a empresas extranjeras que estén buscando expandir sus actividades comerciales o de investigación en Dinamarca. Esto incluye asesoramiento en cuestiones culturales, impositivas y legales, creación de la firma, lanzamiento de emprendimientos y otras cuestiones.

5.2. IFU

Como contrapartida a “*Invest in Denmark*” el IFU (*Investeringsfonden for Udviklingslande – Fondo de Inversión para Países en Desarrollo*) que proporciona servicios de asesoramiento y capital de riesgo a empresas danesas que deseen hacer negocios en países en desarrollo y mercados emergentes, particularmente en proyectos que promueven el medio ambiente y el desarrollo sustentable.

IFU invierte sobre una base comercial comprometiendo capital propio u otorgando préstamos o garantías a empresas de proyectos con inversores daneses o con un interés danés. El objetivo es contribuir al desarrollo económico y social en los países de acogida y aumentar las oportunidades del comercio y de la industria danesa en los nuevos mercados emergentes.

5.3. EKF

Por otro lado, el EKF (*Eksport Kredit Fonden – Fondo de Crédito para la Exportación*) que es la Agencia de Seguro de Crédito a la Exportación de Dinamarca. Esta agencia ayuda a los exportadores daneses a operar

en el extranjero y expandir sus negocios. **EKF** se estableció en 1922 como el tercer organismo de crédito a la exportación en el mundo.

EKF ayuda a las empresas danesas a hacer posible y atractivo para sus clientes en el extranjero la compra de productos daneses. Esto se logra ayudando a aumentar el financiamiento y asegurando a las compañías y bancos contra los potenciales riesgos financieros y políticos de comerciar con otros países. **EKF** pertenece al estado danés pero funciona como una empresa financiera moderna. Con una garantía de **EKF**, la empresa en cuestión tiene el respaldo del estado danés.

6. Comercio exterior de Dinamarca

En este capítulo, presentamos la información relacionada al comercio total de Dinamarca durante el año 2019, con los datos estadísticos correspondiente a los principales rubros importados y exportados. De igual manera, presentamos los datos del comercio bilateral entre Argentina y Dinamarca.

6.1. Comercio exterior total

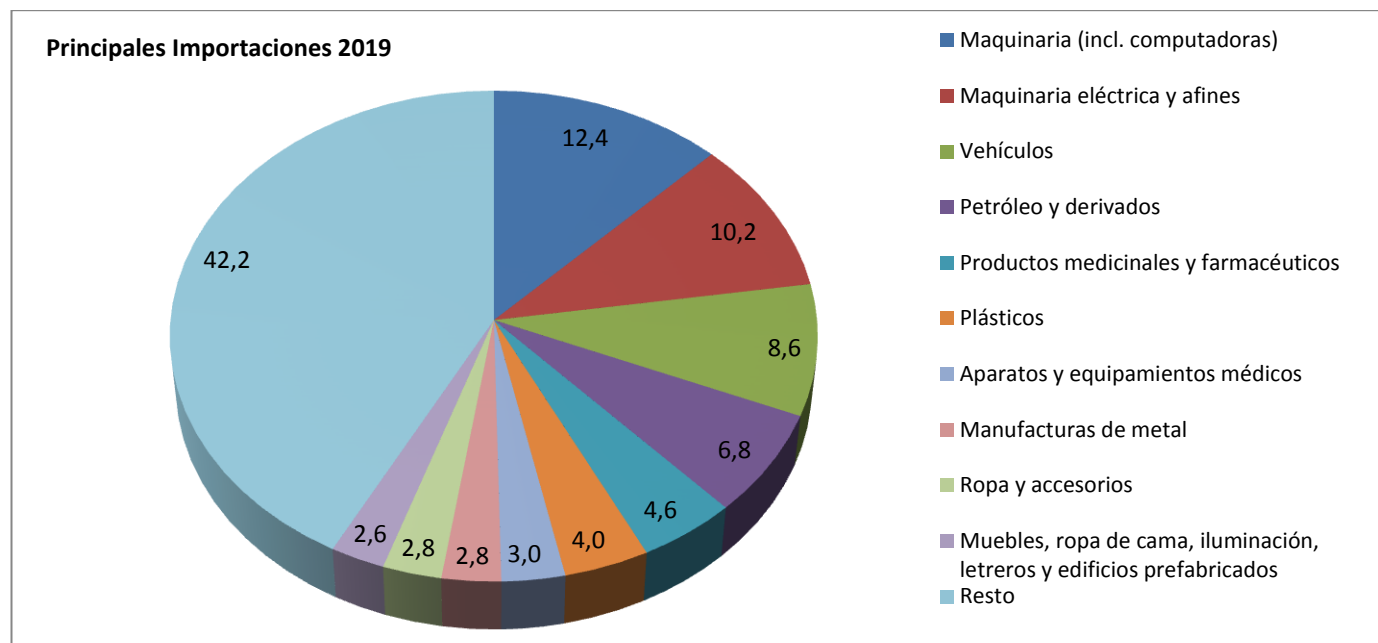
Las importaciones que Dinamarca realiza son mayoritariamente maquinaria, vehículos y productos manufacturados, relacionados principalmente a la industria, la energía y la farmacéutica. Los 10 principales rubros importados por Dinamarca en 2019 pueden apreciarse en la tabla nro. 1, al igual que sus correspondientes proporciones, en el gráfico nro. 1 en la siguiente página.

Tabla Nro. 1 – Principales importaciones danesas.

Principales Importaciones 2019			
Puesto	Productos	en millones US\$	% s/total
	Total Importaciones Danesas 2019	97.264	100
1	Maquinaria (incl. computadoras)	12.100	12,4
2	Maquinaria eléctrica y afines	9.900	10,2
3	Vehículos	8.400	8,6
4	Petróleo y derivados	6.600	6,8
5	Productos medicinales y farmacéuticos	4.500	4,6
6	Plásticos	3.900	4,0
7	Aparatos y equipamientos médicos	2.900	3,0
8	Manufacturas de metal	2.700	2,8
9	Ropa y accesorios	2.700	2,8
10	Muebles, ropa de cama, iluminación, letreros y edificios prefabricados	2.500	2,6
	Resto	41.064	42,2

Fuente: **World's top Exports.**

Gráfico Nro. 1 – Proporciones de las principales importaciones danesas.



Fuente: Elaboración propia en base a datos de World's top Exports.

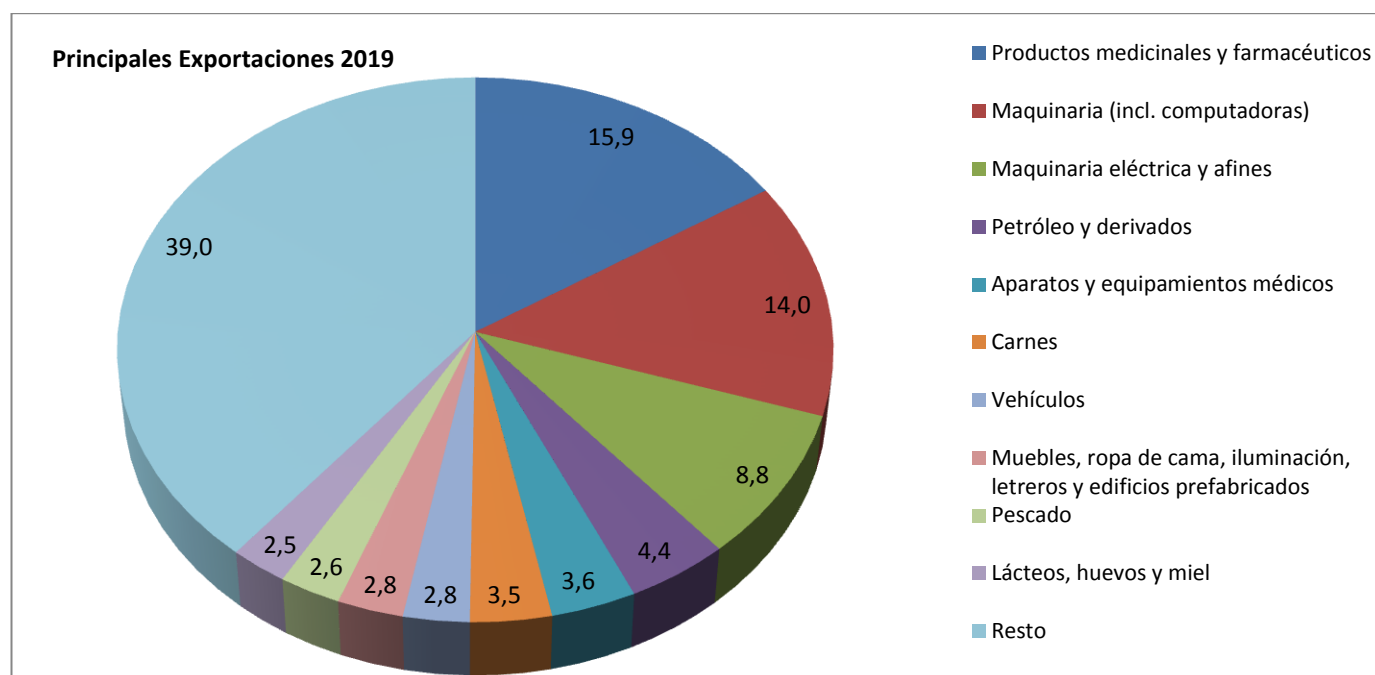
En cuanto a las exportaciones, los productos médicos y farmacéuticos ocupan un lugar de relevancia seguido por maquinarias industriales, de energía, eléctricas y otras manufacturas. Los 10 principales rubros exportados por Dinamarca en 2019 pueden apreciarse en la tabla nro. 2, al igual que sus correspondientes proporciones, en el gráfico nro. 2 en la siguiente página.

Tabla Nro. 2 – Principales exportaciones danesas.

Principales Exportaciones 2019			
Puesto	Productos	en millones US\$	% s/total
	Total Exportaciones Danesas 2019	109.914	100
1	Productos medicinales y farmacéuticos	17.500	15,9
2	Maquinaria (incl. computadoras)	15.400	14,0
3	Maquinaria eléctrica y afines	9.700	8,8
4	Petróleo y derivados	4.800	4,4
5	Aparatos y equipamientos médicos	4.000	3,6
6	Carnes	3.800	3,5
7	Vehículos	3.100	2,8
8	Muebles, ropa de cama, iluminación, letreros y edificios prefabricados	3.100	2,8
9	Pescado	2.900	2,6
10	Lácteos, huevos y miel	2.700	2,5
	Resto	42.914	39,0

Fuente: World's top Exports.

Gráfico Nro. 2 – Proporciones de las principales exportaciones danesas.



Fuente: Elaboración propia en base a datos de World's top Exports.

6.2. Comercio bilateral Argentina – Dinamarca

En lo que respecta al comercio bilateral, en la tabla nro. 3 pueden apreciarse los datos correspondientes a los años 2018 y 2019.

Tabla Nro. 3 – Intercambio comercial en 2018 y 2019 en US\$.

en US\$	2018 (\$6,32)	2019 (\$6,67)	Variación interanual
Exportaciones argentinas (imp. DK)	240.160.698	228.184.331	-5%
Importaciones argentinas (exp. DK)	325.808.040	236.799.955	-27%
Balanza Comercial	-85.647.342	-8.615.623	-90%
Comercio Total	565.968.738	464.984.286	-18%

Fuente: Danmarks Statistik.

La tabla nro. 4 en la siguiente página presenta las 10 principales exportaciones argentinas a Dinamarca ordenadas de acuerdo a la posición en que se ubicaron en el año 2018. En esta tabla también se ha incluido los montos exportados tanto en el 2018 y 2019, su respectiva variación porcentual anual, la proporción que cada uno representa en relación al total de las exportaciones a Dinamarca, y la posición en que cada exportación se ubicó en 2019. Luego en el gráfico nro. 3, puede apreciarse una visualización de las proporciones de las 10 principales exportaciones argentinas.

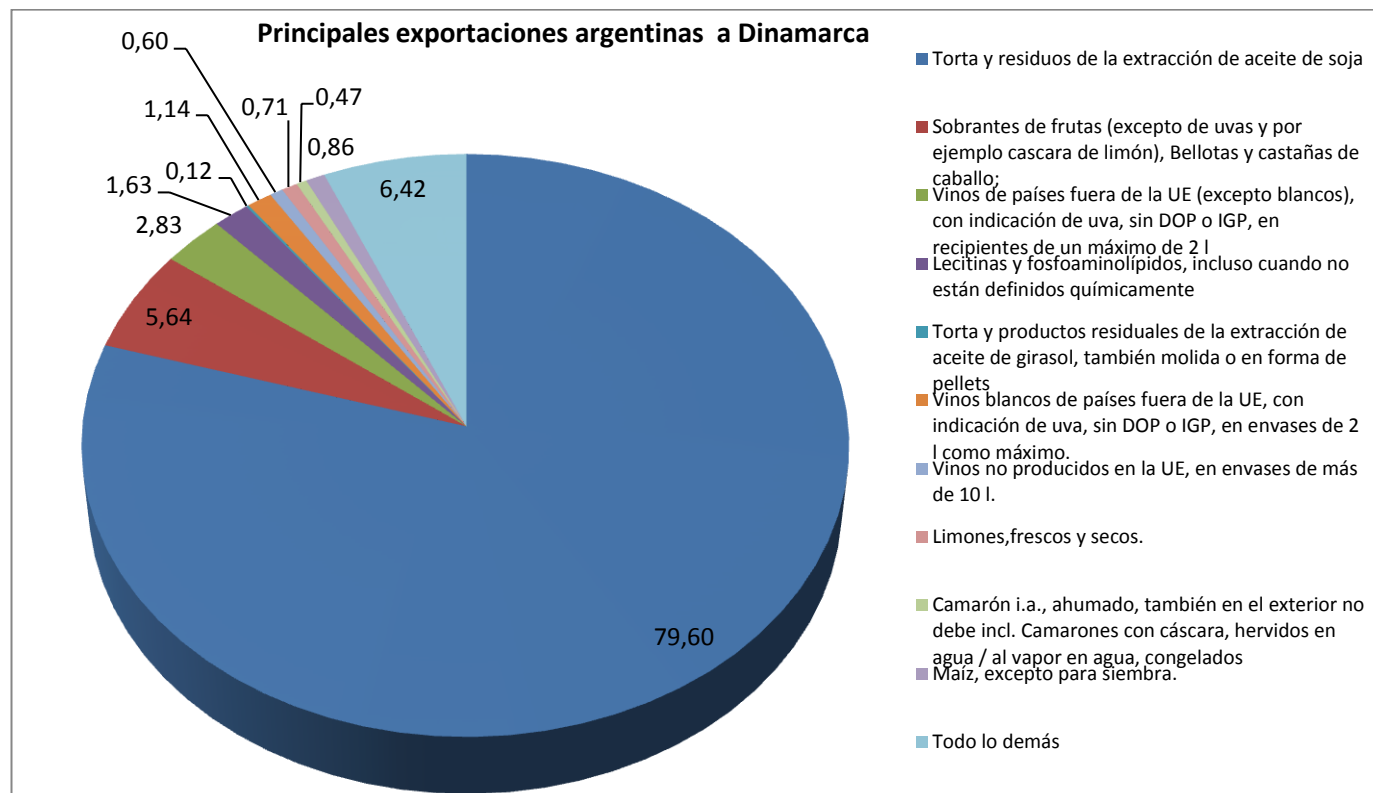
Tabla Nro. 4 – Principales productos argentinos exportados a Dinamarca.

Exportaciones argentinas (imp. DK) en US\$							
Pos. 2018	Nomenclador danés	2018 (\$6,32)	2019 (\$6,67)	Variación interanual	Proporción s/total 2019	Productos	Pos. 2019
	Total	240.160.698	228.184.331	-5%	100,00	Todos	
1	2304 00 00	189.272.889	181.627.449	-4%	79,60	Torta y residuos de la ext. de aceite de soja	1
2	2308 00 40	13.810.681	12.868.483	-7%	5,64	Materias, desperdicios y subproductos vegetales, para la alimentación de animales, ncop. (pectina de cáscara de limón).	2
3	2204 21 96	6.633.689	6.449.319	-3%	2,83	Vinos de países fuera de la UE (excepto blancos), con indicación de uva, sin DOP o IGP, en recipientes de un máximo de 2 l	3
4	2923 20 00	2.923.941	3.709.665	27%	1,63	Lecitinas y fosfoaminolípidos, incluso cuando no están definidos químicamente	4
5	2306 30 00	2.684.940	266.987	-90%	0,12	Torta y productos residuales de la extracción de aceite de girasol, también molida o en forma de pellets	27
6	2204 21 95	2.351.330	2.591.004	10%	1,14	Vinos blancos de países fuera de la UE, con indicación de uva, sin DOP o IGP, en envases de 2 l como máximo.	5
7	2204 29 98	2.196.493	1.367.072	-38%	0,60	Vinos no producidos en la UE, en envases de más de 10 l.	8
8	0805 50 10	2.166.491	1.625.951	-25%	0,71	Limones, frescos/secos.	7
9	0306 17 99	1.688.979	1.062.031	-37%	0,47	Camarón i.a., ahumado, también en el exterior no debe incl. Camarones con cáscara, hervidos en agua / al vapor en agua, congelados	10
10	1005 90 00	1.300.863	1.956.278	50%	0,86	Maíz, excepto para siembra.	6
	Resto	15.130.402	14.660.093	-3%	6,42	Todo lo demás	

Fuente: Danmarks Statistik.

Vale aclarar que las tortas y residuos de la extracción de aceite de soja son la base de alimento para la importante producción porcina danesa. Nuestro segundo producto de exportación más importante, los “Sobrantes de frutas”, posición arancelaria 2308 00 40, son particularmente cascaras de limón desecadas para la producción de pectina.

Gráfico Nro. 1 – Proporción de los principales productos argentinos exportados a Dinamarca.



Fuente: Elaboración propia en base a datos de Danmarks Statistik.

La tabla nro. 5 en la siguiente página presenta las 10 principales importaciones argentinas desde Dinamarca ordenadas de acuerdo a la posición en que se ubicaron en el año 2018. En esta tabla también se ha incluido los montos importados tanto en el 2018 y 2019, su respectiva variación porcentual anual, la proporción que cada uno representa en relación al total de las importaciones desde Dinamarca, y la posición en que cada importación se ubicó en 2019. A continuación, en el gráfico nro. 4, puede apreciarse una visualización de las proporciones de las 10 principales importaciones argentinas desde Dinamarca.

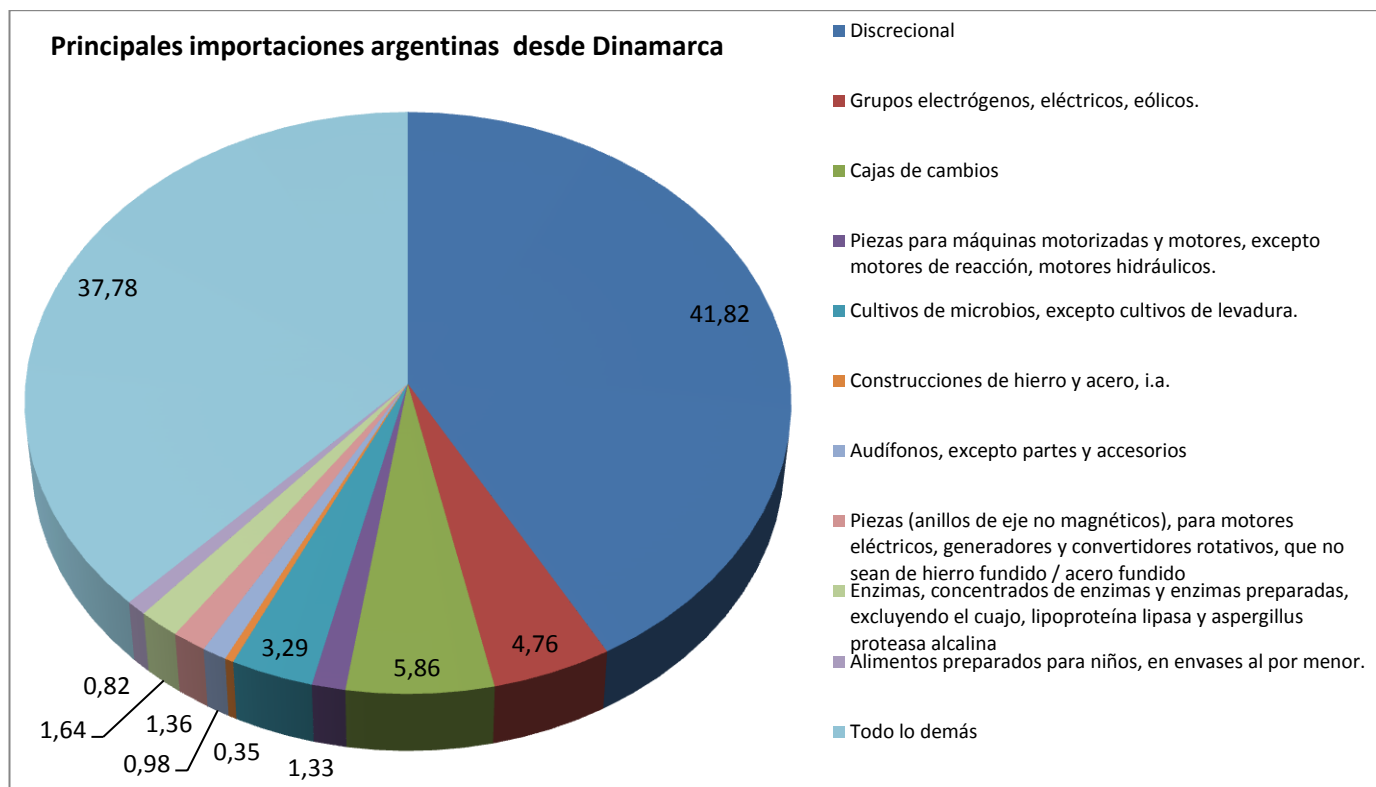
Tabla Nro. 5 – Principales productos daneses importados en Argentina.

Importaciones argentinas (exp. DK) en US\$							
Pos. 2018	Nomenclador danés	2018 (\$6,32)	2019 (\$6,67)	Variación interanual	Proporción s/total 2019	Productos	Pos. 2019
	Total	325.808.040	236.799.955	-27%	100,00	Todos	
1	HHHH HH HH	123.038.708	99.041.489	-20%	41,82	Discrecional *	1
2	8502 31 00	29.699.789	11.276.532	-62%	4,76	Grupos electrógenos, eléctricos, eólicos.	3
3	8483 40 51	21.255.327	13.865.451	-35%	5,86	Cajas de cambios	2
4	8412 90 80	8.194.149	3.159.078	-61%	1,33	Piezas para máquinas motorizadas y motores, excepto motores de reacción, motores hidráulicos.	8
5	3002 90 50	8.123.340	7.799.651	-4%	3,29	Cultivos de microbios, excepto cultivos de levadura.	5
6	7308 90 98	8.007.676	836.490	-90%	0,35	Construcciones de hierro y acero, i.a.	32
7	9021 40 00	7.327.034	2.315.300	-68%	0,98	Audífonos, excepto partes y accesorios	12
8	8503 00 99	5.381.235	3.231.411	-40%	1,36	Piezas (anillos de eje no magnéticos), para motores eléctricos, generadores y convertidores rotativos, que no sean de hierro fundido / acero fundido	7
9	3507 90 90	4.949.176	3.876.496	-22%	1,64	Enzimas, concentrados de enzimas y enzimas preparadas, excluyendo el cuajo, lipoproteína lipasa y aspergillus proteasa alcalina	6
10	1901 10 00	4.573.988	1.942.323	-58%	0,82	Alimentos preparados para niños, en envases al por menor.	15
	Resto	105.257.618	89.455.734	-15%	37,78	Todo lo demás	

Fuente: Danmarks Statistik.

*información confidencial no proporcionada por el Banco de Estadísticas de Dinamarca

Gráfico Nro. 2 – Proporción de los principales productos daneses importados en Argentina.



Fuente: Elaboración propia en base a datos de Danmarks Statistik.

7. Contactos de Interés

A continuación, un listado de contactos relevantes relacionados al contenido de esta Guía de Negocios.

7.1. Entidades

Embajada de la Rep. Argentina en Dinamarca	
Dirección	Borgergade 16, 4 ^{to} piso, 1300 København K
Teléfono	+45 33 15 80 82
Email	edina@mrecic.gov.ar
Web	http://www.edina.mrecic.gov.ar/

AFIP (por temas relativos al Convenio de Doble Imposición)	
Dirección	Av. Leandro N. Alem 1074, piso 12, CABA
Email	asuntosinternacionales@afip.gov.ar
Web	www.afip.gov.ar/institucional/acuerdos.asp

Erhvervsstyrelsen (Danish Business Authority)	Organización que promueve el desarrollo del comercio en Dinamarca
Dirección	Langelinie Allé 17, 2100 København Ø
Teléfono	+45 35 29 10 00
Email	erst@erst.dk
Web	www.danishbusinessauthority.dk

SKAT	Agencia Recaudadora de Impuestos
Teléfono	+45 72 22 18 18
Web	www.skat.dk

Udenrigsministeriet (Ministerio de Relaciones Exteriores de Dinamarca)	
Dirección	Asiatisk Plads 2, 1448 København K
Teléfono	+45 33 92 00 00
Email	um@um.dk
Web	www.um.dk/en

Miljø og Fødevarerministeriet (Ministerio de Medio Ambiente y Alimentación)	especialmente la sección Fødevarestyrelsen – Administración Danesa de Veterinaria y Alimentos
Dirección	Slotsholmsgade 12, 1260 København V
Teléfono	+45 38 14 21 42
Email	mfvm@mfvm.dk
Web	www.mfvm.dk/

Beskæftigelsesministeriet (Ministerio de Trabajo)	
Dirección	Holmens Kanal 20, 1060 København K
Teléfono	+45 72 20 50 00
Email	bm@bm.dk
Web	www.bm.dk/

Landbrug & Fødevarer (Consejo Danés de Agricultura y Alimentos)	Organización que promueve el desarrollo agropecuario en Dinamarca
Dirección	Axeltorv 3, 1609 København V
Teléfono	+45 33 39 40 00
Email	info@lf.dk
Web	www.agricultureandfood.dk

Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen (Autoridad de la Competencia & el Consumidor)	
Dirección	Carl Jacobsens Vej 35, 2500 Valby
Teléfono	+45 41 71 50 00
Email	
Web	www.kfst.dk/

Dansk Erhverv (Cámara de Comercio Danesa)	
Dirección	Børsen, 1217 København K
Teléfono	+45 34 74 60 00
Email	info@danskerhverv.dk
Web	www.danskerhverv.dk/

Invest in Denmark	
Dirección	Asiatisk Plads 2, 1448 København K
Teléfono	+45 33 92 11 16
Email	indk@um.dk
Web	www.investindk.com

IFU	
Dirección	Fredericiagade 27, 1310 København K
Teléfono	+45 5 33 63 75 00
Email	ifu@ifu.dk
Web	www.ifu.dk

EKF	
Dirección	Lautrupsgade 11, 2100 København Ø
Teléfono	+45 35 46 26 00
Email	ekf@ekf.dk
Web	www.ekf.dk

Embajada de Dinamarca en Argentina	
Dirección	Av. Leandro N. Alem 1074, piso 9, CABA
Teléfono	+54 (11) 4312 6901
Email	bueamb@um.dk
Web	http://argentina.um.dk/es/

Cámara Argentino Danesa de Comercio	
Dirección	Av. Leandro N Alem 1074, piso 12, CABA
Teléfono	Jorgelina Capaccio – Manager +54 (11) 5252 0839
Email	Contact@camaradanesa.org; manager@camaradanesa.org.ar
Web	www.camaradanesa.org.ar

Visit Denmark	Información sobre hoteles, medios de transporte, etc.
Dirección	Islands Brygge 43, 2300 København S
Teléfono	+45 32 88 99 00
Email	contact@visitdenmark.com
Web	https://www.visitdenmark.com/

7.2. Asociaciones sectoriales

Industria/Sector	Link
Marítimo	www.danskemaritime.dk
Transporte y logística	www.danishshipping.dk
Farmacia	www.lif.dk
Petróleo y Gas	www.oilgasdanmark.dk
Energía	www.danskenergi.dk
Vinos y espirituosas	www.vsod.dk
Cerveza	www.bryggeriforeningen.dk
Agricultura y Alimentos	www.seges.dk
Pesca	www.fiskeriforening.dk www.danishseafood.org
Orgánicos	www.organicdenmark.com
Diseño	www.designdenmark.dk
Arquitectura	www.arkitektforeningen.dk

8. Fuentes

1. Sitio Web Oficial de Dinamarca: www.denmark.dk
2. Cámara de Comercio Danesa: *Dansk Erhverv* – <https://www.danskerhverv.dk/>
3. Autoridad Danesa de Competencia y Consumo: *Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen* – <https://udbud.dk/>
4. Suplemento del diario oficial de la Unión Europea: ted.europa.eu
5. Banco Nacional de Dinamarca: *Danmarks Nationalbank* – <https://www.nationalbanken.dk/da>
6. Administración Danesa de Veterinaria y Alimentos: *Fødevarestyrelsen* – <https://www.foedevarestyrelsen.dk/Sider/forside.aspx>
7. Agencia de Aduanas: *Toldstyrelsen* – <https://www.toldst.dk/english/our-task/>
8. Organismo de Recaudación de Impuestos: *SKAT* – www.skat.dk
9. Comex – Nomenclador Común Mercosur: <http://web.comex.com.ar/cached/browsencm.php>
10. Vita – Nomenclador Danés: <http://vita.skat.dk/vita.htm>
11. New to Denmark: <https://www.nyidanmark.dk/en-GB>
12. Banco de Estadísticas de Dinamarca: *Statistikbanken* – www.statistikbanken.dk
13. Ministerio de Relaciones Exteriores de Dinamarca: *Udenrigsministeriet* – www.um.dk
14. Business House Copenhagen – www.international.kk.dk
15. Danish Business Authority: *Erhvervsstyrelsen* – www.erhvervsstyrelsen.dk
16. Ministerio de Trabajo: *Beskæftigelsesministeriet* – <https://bm.dk/the-ministry-of-employment/legislation/>
17. AFIP: <http://www.afip.gov.ar/institucional/acuerdos.asp>
18. Invest in Denmark: www.investindk.com
19. IFU: www.ifu.dk
20. EKF: www.ekf.dk
21. Nordea Trade: www.nordeatrade.com/en/explore-new-market/denmark/
22. Magazine del sector de comercio: *Dansk Handelsblad* - <https://dhblad.dk/>
23. Mobile Pay: <https://www.mobilepay.dk/>
24. Statista: <https://www.statista.com/statistics/778174/net-revenue-of-dansk-supermarked-group/>
25. World's Top Exports: <http://www.worldstopexports.com/denmarks-top-10-imports/>

9. Anexo Nro. 1

Registro de Empresas no-danesas.

Company registration.

Erhvervsstyrelsen
Langelinie Alle 17
DK-2100 København Ø

Mail: virksomhed@erst.dk

The * marked fields are mandatory within the section. Please fill in the form using capital letters or machine writing. Please refer to the guide when filling in this form.

This form applies to the registration of non-Danish companies, who wish to deliver services in Denmark; excluding branch offices of foreign corporations, who must use the digital service on www.virk.dk/virksomhed. Please note that enterprises possibly also should be recorded in "Directory of Foreign Service" (RUT). Read more at www.virk.dk/rut

To print this form! Please use the print/pdf icon in the upper right corner of this form.

Section 1 **Company type*** To determine the type of registration number, please select one of the following:

- ☐ The company has no address in Denmark (only companies within the EU or EEA) (skip sections 3 and 4)
- ☐ The company has a business address in Denmark, i.e. it is represented through a store, an office, shop, etc. (skip section 4)
- ☐ The company has a contact address in Denmark, i.e. it only has a postal address in Denmark (skip section 3, complete section 4 and remember that the contact person should sign the form (section 16)).

Section 2 **Company name, address, etc. in home country***

Is the company registered in the home country?* Yes ☐ No ☐

If 'Yes', please state company ID of the non-Danish company
(Include documentation, see guide)

VAT number in home country
(Include documentation, see guide)

Company name*

Phone number

Address 1*

Fax number

Address 2

Mobile number

Postcode*

City*

Email

Country*

Country code*

Section 3 **Company address in Denmark**

to be completed if the company has an address in Denmark, i.e. in the form of a store, office, shop, etc.

If you complete this section, skip section 4.

Address [street name, house number, floor]*

Phone number

Postcode*

City*

Fax number

Email

Mobile number

Registration of non-Danish company - start

Section 4

Company's contact person in Denmark

to be completed if the company has a contact address in Denmark, i.e. only a postal address
Remember to sign the form in section 16

Name*

Phone number

Address [street name, house number, floor]*

Fax number

Post code*

City*

Mobile number

Email

Danish civil registration number (CPR) or central business registration number

Section 5

Company owner

Name*

Date of birth*

Address 1*

Address 2

Postcode*

City*

Country*

Country code*

Civil registration number (CPR) of the person no longer living in Denmark *

ID-type (tick): ☐ Passport ☐ Other ID (state type)

ID-number * **(include copy of ID/passport)**

Section 6

Company's contact person in home country

Name*

Phone number

Email

Mobile number

Section 7

Shipping address in Denmark

(This section is no longer in use)

Section 8

Sector

Describe the sector/industry in which the company operates and select a sector code from the list at www.branchekode.dk (in Danish)

Sector*

Sector code (six digits)*

Registrering af udenlandsk virksomhed - start

Section 9

VAT

Start date for activities subject to VAT (such as first invoice or purchase)

DD	MM	YY

* Type of VAT registration in Denmark (select only one):

- ☐ Annual sales are DKK 0 – 55 million. (Quarterly settlement)
 ☐ Annual sales are more than DKK 55 million. (monthly settlement)
 ☐ Non-Danish tourist busses
 ☐ Distance selling
 ☐ EU purchases
 ☐ Seasonable registration

☐ VAT registration (see guide), state reason, if any: _____

To determine the legal framework, please answer the following questions (see the guide):

Does the company have a fixed establishment in Denmark?* Yes ☐ No ☐

Does the company have a fixed establishment in the EU?* Yes ☐ No ☐

VAT number in home country (to be completed if no VAT number).
(Include documentation, see guide)

Country VAT number

Please read the guide and remember to complete and include the Danish-language appendix 'Hæftende repræsentant' (Liable representative) or 'Ikke-hæftende repræsentant' (Non-liable representative).

Section 10

Customs registration

Starting date for first import to or export from Denmark

DD	MM	YY

☐ Import ☐ Export

If you import goods from outside the EU, please select one of the following options for payment of customs duties:

- ☐ I am going to use the imported goods immediately. For every customs clearance, 0.35% of the import and customs duties must be paid. (This is referred to as SKAT's guarantee agreement).
 ☐ I am going to use the imported goods when I have paid for them in cash (no later than five days after receipt).
 ☐ I am going to provide other security. This could be third-party guarantees or bank guarantees. These types of guarantee must be approved by the Danish Customs and Tax Administration before the goods are imported.

The questions below have to be answered to determine whether the company can be assigned an EORI number (see guide on Establishment)

Is the company established in another EU country than Denmark according to the EU customs rules? * Yes ☐ No ☐

Any existing EORI number should be stated. Remember the country code.

Is the company established in Denmark according to the EU customs rules?* Yes ☐ No ☐

Should the company name and address be included in the EORI number validation? * Yes ☐ No ☐

VAT numbers to be added to a Danish EORI number

Country code VAT number Country code VAT number

Remember to complete and include the appendix 'Hæftende repræsentant' (Liable representative).

Registrering af udenlandsk virksomhed - start

Section 11 Companies' tax liability to Denmark

Date of liability to pay tax

DD	MM	YY

Company's first accounting period: Start date

DD	MM	YY

End date

DD	MM	YY

Reason for tax liability to Denmark * (select several if relevant)

- ☐ The company has a permanent establishment in Denmark
- ☐ Headquarter is located in Denmark
- ☐ Other, state reason _____
- ☐ The company owns property in Denmark
- ☐ Would like joint taxation (see guide)

Alternative address in Denmark (to be completed if sections 3 and 4 have not been completed):

C/o name, if any

Address [street name, house number, floor]*

Postcode

City

Section 12 Payroll tax (only for self-employed taxi drivers, financial undertakings, doctors, etc.)

Start date

DD	MM	YY

- ☐ Tourist and information offices, lotteries, etc.
- ☐ Insurance companies, banks and other credit and finance companies
- ☐ Publishers or importers of newspapers
- ☐ Other (such as dentists, teaching, private museums, private clinics, self-employed taxi drivers)
- ☐ NGOs, foundations, associations and independent institutions, etc.

Does the company have a fixed establishment in Denmark?* Yes ☐ No ☐

If 'No', please remember to complete and enclose the Danish-language appendix 'Hæftende repræsentant' (Liable representative)

Section 13 Employees Settlement of Danish employees' A-tax, ATP, etc.

When was the first employee hired?

DD	MM	YY

- ☐ A-tax and labour market contributions (AM-bidrag)
- ☐ Labour market supplementary pension (ATP) contributions (see guide)
- ☐ Payment of B-income, monthly
- ☐ Payment of B-income, sporadic

To determine the legal framework, please answer the following questions (see the guide):

Does the company have a permanent establishment in Denmark?*

Yes ☐ No ☐

Is the company's address registered outside the EU, the Faroe Islands, Greenland, Iceland or Norway?*

Yes ☐ No ☐

Remember to check in the guide whether you should complete and include the Danish-language appendix 'Befuldmægtigede- kildeskat' (Authorised legal representatives – withholding tax).

Registrering af udenlandsk virksomhed - start

Section 14 **Reason for registration in Denmark (can only be completed if none of the sections from 9 to 13 have been completed)**

Any other comments relevant to this registration

Section 15 **Signature(s)*** Signature(s) of owner(s)/authorised officers

I hereby declare that the signatures are correct.

Date	Name (in capital letters)	Signature

Section 16 **Signature** Danish contact person

The undersigned Danish contact person hereby declares that he/she represents the non-Danish company in accordance with existing legislation.

Date	Name (in capital letters)	Signature